Als größter Vertriebspartner von Klein- und Mittelunternehmen sind wir in der Kommunikationsbranche tätig und spezialisiert auf Auslandstelefonie. Zufriedene Kunden und motivierte Mitarbeiter machen unseren Erfolg aus.

Für unsere Standort in Wien suchen wir einen engagierte/n und fokusierte/n

Operations MitarbeiterIn (m/w)

Machen Sie Ihren Traum wahr und bewerben Sie sich noch heute ...

Anforderungen:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK oder HASCH)
- gute Englischkenntnisse (verhandlungssicher)
- gute EDV-Kenntnisse
- Zuverlässigkeit
- Genaugikeit
- hohe Eigenmotivation sowie Eigeninitiative

Aufgabengebiet:

- Betreung des operativen Geschäfts
- allgemeine Empfangsagenden
- telefonische und persönliche Betreuung der Kunden
- Unterstützung des Außendienstes
- Zusammenarbeit mit Geschäftsführung
- Überprüfung der Lieferungen und Klärung von Differenzen

Wir bieten Ihnen:

- eine längerfristige Beschäftigung
- sehr gute Verdienstmöglichkeiten
- freundschaftliches Betriebsklima
- umfassende Einschulung

Das gesetzliche Mindestgehalt für diese Position beträgt EUR 1.414,28 brutto pro Monat auf Basis Vollzeit. Die Überzahlung wird je nach Qualifikation und Erfahrung individuell vereinbart.

Bitte schicken Sie sämtliche Bewerbungsunterlagen an amira@alpinacom.net

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Alpinacom Gmbh
Perfektastrasse 69/3.OG
1230 Wien
✉ amira@alpinacom.net
www.alpinacom.com